

Утверждено:
Общим собранием членов
ТСН «Крылья Сургута- Центральный»
Протокол № 6 от «30» мая 2026г.

ПРИХОДНО-РАСХОДНАЯ СМЕТА НА 2026-2027 год

№ п/п	Наименование статей сметы	Суммы
РАСХОДЫ		
1.	Механизированная уборка снега в местах общего пользования (МОП)	600 000
2.	Частичный вывоз снега (50 рейсов)	250 000
3.	Хозяйственные расходы, Услуги дворника (уборка мусора, уборка наружной рекламы, покос травы вдоль проездов и другие виды работ)	240 000
4.	Судебные расходы, юридические услуги, почтовые услуги	200 000
5.	Канцелярские товары (в т.ч. заправка картриджей)	10 000
6.	Ремонт проездов с использованием дорожных материалов (песок, щебень, асфальтная срезка)	600 000
7.	Выполнение планировки проездов автогрейдером в весенний период	79 500
8.	Оплата программного обеспечения для ведения учёта финансово-хозяйственной деятельности	20 000
9.	Расходы на управленческие нужды председателя	480 000
10.	Оплата бухгалтерских услуг	50 000
11.	Оплата труда делопроизводителя	360 000
12.	Расчетно-Кассовое обслуживание (4% от суммы расходов)	132 917
13.	Резервный фонд (15% от суммы расходов)	433 425
ИТОГО:		3 455 842

Председатель
ТСН «Крылья Сургута- Центральный»



В.Н. Агеев

Утверждено:
Общим собранием членов
ТСН «Крылья Сургута- Центральный»
Протокол № 6 от «30» мая 2026г.

**ФИНАНСОВО ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ К
ПРИХОДНО-РАСХОДНОЙ СМЕТЕ НА 2026-2027 год
ТСН «Крылья Сургута- Центральный»**

Настоящее финансово-экономическое обоснование является неотъемлемой частью приходно-расходной сметы ТСН «Крылья Сургута- Центральный» на 2026-2027 год и подготовлено в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.07.2017г. № 2017-ФЗ «О ведении "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

-Конъюнктивного анализа цен на товары и услуги по итогу расходов за 2025-2026гг.

РАСШИФРОВКА СТАТЕЙ РАСХОДОВ

ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ

1. **Членские взносы.** В соответствии с уставом, размер членских взносов определяется по формуле:

Размер взноса = Общая сумма / общее количество участков

Расчет членского взноса на 2026-2027 год составляет: общая сумма расходов деление на общее количество участков:

3 455 842/416= 8 307 руб. 00 коп. с каждого участка в независимости от его площади.

РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ

1. **Механизированная уборка снега в местах общего пользования (МОП) без вывоза снежных масс на специализированные полигоны, 3000/час*120 час. (6мес./2 раза/10 часов).** Время уборки всей территории ТСН за 1 раз составляет 10 часов. Сумма сформирована из расчета: 2 уборки в месяц, т.е. 3000 руб/час*10 часов = 30 000 руб. одна уборка, умножить на 2 уборки в месяц = 60 000 руб. в месяц умножить на 6 месяцев+80 часов работы погрузчика для загрузки снега = 600 000 руб. в год.

2. **Частичный вывоз снега (50 рейсов).** Вывоз снега только с центральной дороги, цена 1 рейса 5.000 рублей

3. **Хозяйственные расходы, Услуги дворника (уборка мусора, уборка наружной рекламы, покос травы вдоль проездов и другие виды работ).** Услуги оплачиваются в зависимости от выполненного объема работ. Приобретение и замена энергосберегающих ламп, датчиков движения, при необходимости монтаж новых светильников, устранение неисправностей при их возникновении. Сумма рассчитана исходя из опыта оплаты за аналогичные услуги прошлых лет.

4. Судебные расходы, юридические услуги, почтовые услуги. Сумма указана с учетом ведения претензионной деятельности в части неуплаченных членских взносов, отправки почтовых отправлений, оплата госпошлин, представительство интересов ТСН и его членов в иных вопросах.

5. Канцелярские товары (в т.ч. заправка картриджей). В связи с ведением документооборота, подготовкой копий документов для государственных органов, распечатка бюллетеней, справок и пр. Ремонт принтера в случае поломки. Заправка картриджа.

6. Ремонт проездов с использованием дорожных материалов (песок, щебень, асфальтная срезка). Расчет произведен приблизительный, по факту выполненных работ сумма может измениться, но не более чем на 10% от изначальной суммы.

7. Выполнение планировки проездов автогрейдером в весенний период. Сумма определена из расчета выполнения планировки на каждой примыкающей к центральной дороге улице, в т.ч. выполнение планировки на центральной дороге.

8. Оплата программного обеспечения для ведения учёта финансово-хозяйственной деятельности. Лицензия на программное обеспечение приобретается на один год, с помощью программы ведется реестр собственников земельных участков, формируются платежные, отчетные документы и т.п.

9. Расходы на управленческие нужды председателя. 40 000 руб./мес. * 12 месяцев, сумма включает в себя все затраты связанные с организационными мероприятиями, сборами и налогами.

10. Оплата бухгалтерских услуг. Сдача ежемесячных, квартальных, годовых отчетов в надзорные органы, консультации и сопровождение по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности.

11. Оплата труда делопроизводителя. Необходимость введения данной должности предусмотрена Федеральным законом от 29.07.2017г. № 2017-ФЗ «О ведении "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". Также необходимость вызвана увеличенным объемом документации в связи с ведением финансово-хозяйственной деятельности ТСН.

12. Расчетно-Кассовое обслуживание (4% от суммы расходов). Ведение начисления и оплаты взносов по аналогии с оплатой за вывоз ТКО и оплаты электроэнергии через сервис Газпром энергосбыта. Платеж по взносам будет приходиться в личный кабинет собственника, ежегодный взнос будет поделен на 3 месяца равными частями.

13. Резервный фонд (15% от суммы расходов). Для оплаты услуг, превысивших расчетную сумму в связи с непредвиденными обстоятельствами.

Председатель
ТСН «Крылья Сургута- Центральный»



В.Н. Агеев